



EUROACUSTICI

Norme di attuazione E.C.A.

Art. 1.

Commissione nazionale educazione continua in acustica

Il Consiglio Direttivo dell'associazione EuroAcustici nomina la Commissione nazionale per l'attuazione del regolamento ECA.

La Commissione è costituita dal Consiglio Direttivo EuroAcustici, dal Comitato Scientifico e da membri, anche esterni all'associazione, di chiara fama e competenza nelle specifiche aree tematiche che hanno accettato di collaborare in via riservata.

La Commissione nazionale dura in carica 5 anni e può essere modificata o riconfermata dal Consiglio Direttivo in qualunque momento; viene consultata anche per via telematica per espletare i compiti prestabiliti dal regolamento ECA.

Art. 2.

Griglia di valutazione e preselezione eventi ECA

La Commissione predispone una "Griglia di valutazione" ed una "Scheda di preselezione" degli eventi formativi di soggetti organizzatori.

Art. 3.

Assegnazione Crediti di Formazione ECA

La Commissione assegna i crediti di formazione CF ai richiedenti in applicazione del regolamento ECA, previo il versamento del contributo stabilito dal Consiglio Direttivo.

Art. 4.

Adempimenti per l'assegnazione dei Crediti ECA per eventi formativi di soggetti organizzatori

Gli organizzatori di attività formative, per poter accedere ai servizi devono registrarsi con una richiesta E-mail o tramite apposito modulo internet (Registrazione E.C.A.); l'iscrizione avviene con la compilazione di una "*scheda anagrafica*" riferita alla struttura e alla persona responsabile della richiesta stessa.

Per l'inserimento dei dati relativi alla registrazione ed alla richiesta di accreditamento di un evento formativo sarà necessario quindi compilare un modulo nel sito associativo; inoltre sarà possibile prendere visione di eventuali *istruzioni per la compilazione* predisposte dalla Commissione.

La Commissione nazionale per la formazione continua invita gli organizzatori a voler mantenere i contatti **esclusivamente via internet**, utilizzando appositi moduli "on line" o E-mail.

La complessità del lavoro non consente infatti di prendere in considerazione altre forme di comunicazione.

La valutazione di un evento è effettuata secondo i criteri indicati nella "griglia di valutazione".

La domanda di accreditamento di un evento deve essere presentata (inserita e validata per mezzo delle apposite finestre "on line") almeno 90 giorni prima della data di inizio dell'evento.

La richiesta sarà pubblicata automaticamente nell'apposita sezione denominata "*Banca dati - eventi in attesa di accreditamento*" e, da tale momento, non sarà possibile effettuare alcuna modifica sui dati inseriti.

Di norma, entro un mese dalla richiesta (se l'organizzatore ha rispettato tutte le prescrizioni per l'accreditamento, ivi compreso il pagamento del contributo previsto) l'evento sarà pubblicato, unitamente ai crediti attribuiti all'evento, nell'apposita sezione denominata "*Banca dati - eventi accreditati*".

Se un evento formativo è destinato a più di una area tematica, è necessario ripetere la richiesta di accreditamento per ciascuna area (salvo gli eventi destinati a tutte gli specialisti per tematiche di carattere generale nonché quelli destinati a professionisti di discipline alle quali accedono più categorie).

Per tali casi è stata prevista una procedura semplificata per l'inserimento delle richieste di accreditamento successive alla prima.

Il pagamento del contributo è riferito a ciascun evento e potrà risultare differenziato in rapporto ai crediti attribuiti.

Per un evento destinato indistintamente a tutte le categorie su materie di interesse generale l'accreditamento è unico, il contributo dovuto è unico e lo stesso credito viene attribuito a tutti i partecipanti.

Analogamente l'accreditamento ed il contributo sono unici e lo stesso credito è attribuito a tutti partecipanti per gli eventi formativi di carattere generale.

Per un evento articolato in più edizioni (destinato quindi a partecipanti diversi per ciascuna edizione) la richiesta di accreditamento è unica e prevede l'indicazione delle varie edizioni.

Il contributo è dovuto per ciascuna edizione.

Gli eventi formativi di durata superiore alle 50 ore sono accreditabili fino a 50 ore.

Pertanto si consiglia di presentare eventi contenuti entro 50 ore formative.

In ogni caso, gli eventi di durata superiore alle 50 ore sono valutati in base alle ore dichiarate (quindi anche superiori a 50) ma il numero dei crediti che saranno attribuiti all'evento è proporzionalmente rapportato a 50 ore.

Ad esempio, un evento articolato su 70 ore formative viene valutato nel suo insieme temporale; il computo dei punti attribuiti nella valutazione è riferito all'intero evento (70 ore formative); i crediti formativi - che scaturiscono dal punteggio assegnato dalla valutazione, ma anche dall'impegno orario a cui sono chiamati i partecipanti - sono comunque rapportati al valore temporale massimo di 50 ore.

Pertanto, l'evento, ancorché presentato con un impegno formativo pari a 70 ore, otterrà un numero di crediti proporzionalmente inferiore ad un evento di qualità equivalente che presenta un impegno formativo orario inferiore a 50 ore.

Si suggerisce, pertanto, di contenere gli eventi entro le 50 ore d'impegno formativo, oppure di suddividere l'evento in due o più eventi distinti, ciascuno riferito a segmenti o blocchi di attività autonomi, razionalmente definiti con criteri di propedeuticità, di completezza formativa per obiettivi formativi parziali, di autonoma rilevanza scientifica-culturale.

Inoltre si sottolinea che, per favorire l'avvio graduale del sistema, la Commissione nazionale per la formazione continua ha determinato che il numero di crediti che ciascun professionista deve conseguire negli anni è così definito:

- 2006: 10 crediti (con un minimo di 5 ed un massimo di 20)
- 2007: 20 crediti (con un minimo di 10 ed un massimo di 40)
- 2008: 30 crediti (con un minimo di 15 ed un massimo di 60)
- 2009: 40 crediti (con un minimo di 20 ed un massimo di 80)
- 2010: 50 crediti (con un minimo di 25 ed un massimo di 100)

Il valore massimo indica il numero di crediti che ciascun professionista può conseguire al più ogni anno.

In particolare per l'anno 2006 ciascun professionista non può vedersi riconosciuti più di 20 crediti indipendentemente dall'averne acquisiti di più.

Pertanto, l'invito ad organizzare eventi di durata più breve è mirato a raggiungere più scopi: favorire l'organizzazione di più eventi (uno di durata superiore alle 50 ore può essere suddiviso in due di durata inferiore fruibile da platee distinte di partecipanti) e consentire agli operatori di acquisire solo i crediti necessari a coprire l'obbligo dell'anno.

Non sono attribuibili **più di 50 crediti E.C.A.** ad un singolo evento formativo.

Art. 5. Disposizioni finali

La Commissione nazionale può modificare la presente norma di attuazione con delibera.

Roma, 28 marzo 2006